

东北石油大学审核评估评建工作 作领导小组办公室文件

东油评建办〔2024〕2号

本科教育教学

审核评估评建材料报送工作提示

全校各单位：

根据《东北石油大学本科教育教学审核评估评建工作方案》（东油校发〔2022〕63号）《关于下发本科教育教学审核评估第二阶段评建工作安排的通知》（东油评建办〔2024〕1号）等文件安排，现将审核评估评建材料报送工作做如下提示：

一、机关、教辅单位

对照《审核评估评建工作任务分工》（附件1）《本科教育教学审核评估自评报告撰写及对应指标任务分工表》（附件2）以及《审核评估评建第二阶段工作时间安排表》（附件3），明确本单位评估评建工作任务，并参考《上一轮审核评估专家组反馈意见》（附件4），逐项检查相关整改任务落实情况，审视评估评建工作任务的推进情况并梳理存在的问题

(可参考《东北石油大学 249 项自评定量指标体系》(附件 5, 尤其是生师比、思政课专任教师与折合在校生比、思政课专任教师与全日制在校生比例、专职党务工作人员和思想政治工作人员总数与全校师生人数比例、专职辅导员岗位与在校生比例、专职从事心理健康教育教师与在校生比例、专职就业指导教师与专职就业工作人员与应届毕业生比例等不合格指标), 针对问题形成《机关、教辅单位审核评估评建工作整改台账》(附件 6, 已进行评估评建工作汇报的现代教育技术中心、后勤管理处、国有资产管理处、实验室与设备管理中心、图书馆、武装部(保卫处)、计划财务处等单位无需重复提交), 规划好整改工作并持续推进。《机关、教辅单位审核评估评建工作整改台账》需经过本单位领导班子充分讨论并向主管校领导汇报, 电子版请于 4 月 8 日前发送至评建办邮箱(nepujpzx@126.com), 纸质版由部门负责人签字并加盖公章报送至机关楼 310。

对照审核评估有关指标内涵及《上一轮审核评估专家组反馈意见》(附件 4), 参照《东北石油大学本科教育教学质量保障体系及其运行办法》(附件 7) 梳理本单位服务本科教育教学工作情况及本单位开展的本科教育教学质量保障工作, 形成针对现阶段审核评估评建工作的总结性材料(800 字左右, 主要包括评建工作亮点和评建工作进展等内容), 电子版请于 4 月 15 日前发送至评建办邮箱(nepujpzx@126.

com), 纸质版由部门负责人签字并加盖公章报送至机关楼 310。

结合本单位工作实际, 将 3 月份审核评估评建工作形成评建动态或评建简报, 发布在本单位网站上(至少 1 篇)并做好网站更新与维护, 于 4 月 8 日前报送电子版至评建办邮箱(nepujpzx@126.com)。评建办将汇总各单位评建动态形成校级评建工作简报并面向全校公开。4-7 月, 请各单位每月整理形成至少 1 篇评建工作动态发布在本单位网站, 并于当月的最后一个周三, 发送电子版至评建办邮箱。

二、教学院部

学校于 2023 年 7-10 月开展了院部及专业本科教育教学审核评估评建专家组考察工作。考察过程中, 院部及专业形成了问题清单和专家反馈意见清单, 并已按照评建办工作安排制定了整改台账。请各院部于 4 月 1 日前, 将评估评建专家组考察工作的整改情况形成阶段性总结报告(模板见附件 8); 并梳理截至目前院部评建工作中仍存在和新发现的问题, 针对问题形成《院部本科教育教学审核评估评建工作整改台账》(附件 9)。以上两项材料请报送电子版至评建办邮箱(nepujpzx@126.com), 纸质版由院部党委书记和院长签字并加盖公章报送至机关楼 310。《院部本科教育教学审核评估评建工作整改台账》要经过各基层教学组织和院部领导班子的充分讨论, 并向院部联系的校领导汇报, 凝聚共识, 形成

合力，真正发挥好学院主体办学作用，真正落实好“党委重视、校长主抓、院长落实”审核评估要求。

各院部请结合本单位工作实际，将3月份审核评估评建工作形成评建动态或评建简报，发布在本单位网站上（至少1篇）并做好网站更新与维护，于4月1日前报送电子版至评建办邮箱（nepujpzx@126.com），并做好本学院网站本科教育教学工作相关新闻的更新与维护。评建办将汇总各院部评建动态形成校级评建工作简报并面向全校公开。4-7月，请各院部每月整理形成至少1篇评建工作动态发布在本单位网站，并于当月的最后一个周三，发送电子版至评建办邮箱。

三、工作要求

请各单位再学习、再领会、再部署审核评估相关文件及任务分工（附件1-5，附件7）要求，做好评建阶段性总结，凝练工作亮点，同时要形成问题清单，及时制定整改台账，谋划布局落实好下一步评建工作。

请各单位积极开展调研学习，针对本单位审核评估任务分工向已完成评估院校对应部门学习借鉴先进经验。

评建办将汇总整理并在全校范围内发布各单位整改台账，各单位原则上每两周报送一次审核评估评建工作进展情况，评建办将定期发布相关通知并汇总形成全校审核评估评建工作进展情况。

附件 1：审核评估评建工作任务分工表

附件 2：本科教育教学审核评估自评报告撰写及对应指标任务分工表

附件 3：审核评估评建第二阶段工作时间安排表

附件 4：上一轮审核评估专家组反馈意见及建议

附件 5：东北石油大学 249 项自评定量指标体系

附件 6：机关、教辅单位审核评估评建工作整改台账

附件 7：东北石油大学本科教育教学质量保障体系及其运行办法

附件 8：院部及专业本科教育教学审核评估评建专家组考察整改情况报告

附件 9：院部本科教育教学审核评估评建工作整改台账

东北石油大学审核评估评建工作
领导小组办公室
教学质量监控与评估中心（代章）



2024 年 3 月 27 日